УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела культуры, спорта и туризма администрации МО - Захаровский муниципальный район

Н.И. Левашова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » января 2018 года

**План работы**

**Муниципального бюджетного учреждения культуры**

**«Центральная библиотека» муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области**

**на 2018 год**

**с. Захарово**

* 1. **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ 2018 года**
* быть видимыми в местном сообществе, стать для муниципального образования значимой площадкой, рекламировать социокультурную деятельность библиотеки как информационно - досугового центра для  местного сообщества;
* развивать социальное партнерство, выстраивая его на взаимовыгодных условиях и взаимных интересах;
* быть непременным участником областных и муниципальных акций, выступать инициаторами социально значимых и интересных для населения мероприятий;
* активнее предоставлять услуги в электронном виде, шире представлять библиотеки и библиотечную деятельность в печатных и Интернет – СМИ, социальных сетях;
* учитывать потребности молодого поколения, людей с ограниченными возможностями, использовать новые форматы продвижения книги и чтения.
* сохранить темпы информатизации и модернизации библиотек:

Модернизация Осовской сельской библиотеки структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная библиотека» муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области.

* обеспечение безопасности библиотек и их фондов; пополнение и сохранение библиотечных фондов.

При организации  работы  МБУК «ЦБ Захаровского муниципального района»  ориентируются на:

* 2018 год богат общественно значимыми событиями, юбилеями, литературными датами, важнейшими из них являются:
* Год  добровольца (волонтёра) в Российской Федерации (Указ Президента РФ №583 от 06 декабря 2017 года "О проведении в Российской Федерации Года добровольца (волонтёра");
* 2018**-**2027 Десятилетие детства в России (Указ Президента №240 от 29.05.2017)
* 1155 лет со времени возникновения славянской письменности. Равноапостольные братья Кирилл и Мефодий создали славянскую азбуку;
* 80 лет со дня рождения В.С. Высоцкого;
* 240 лет со дня образования Рязанской губернии;
* 100 лет со дня рождения А. И. Солженицына;

135 лет со дня рождения А.В. Александрова, известного композитора, хорового дирижёра, автора музыки Гимнов СССР и России, уроженца с. Плахино Михайловского у. Рязанской губ. ( ныне Захаровский район); 90 лет со дня создания Академического ансамбля песни и пляски Российской Армии.

* 100 лет со дня рождения Героя Советского Союза Алексея Степановича Хлобыстова, уроженца с. Елино Захаровского района Рязанской области.
* 100 лет со дня рождения заслуженного художника России, талантливого портретиста, мастера сюжетно **-** жанровой картины Кириллова Алексея Игнатьевича, уроженца с. Верхи Пронского у. Рязанской губ. (ныне Захаровский район)

**II.ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ**

**Таблица №1**

**Основные контрольные показатели выполнения плана 2017 г**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели | План  2017г. | Выполнено  в 2017г. | % выполнения  плана | + - к показателям  2016 г. |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9. | Читатели  в т.ч. дети до 14 лет  Посещения  Выдано экз. документов  в т.ч. детям до 14 лет  Библиотечный фонд  Посещаемость  Читаемость  Обращаемость  Книгообеспеченность  % охвата населения | 6557  1943  60568  167277  72964 | 11611  1957  60825  179613  71305  119688  5.2  15.4  1.5  10.3  140.0 | 177  100  100  107  98 | +5054  +14  +257  +12336  -1659 |

**Таблица №2.**

**Массовая и информационно - библиографическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Всего по библиотечной системе | | В том числе | | | | | |
| ЦБ | | ДБ | | СБ | |
| 2017 год  (вып.) | План на 2018 год | 2017год  (вып.) | План на 2018 год | 2017  год  (вып.) | План на 2018 год | 2017 год  (вып.) | План на 2018 год |
| Кол-во выполненных справок  В т.ч. с использованием  - Интернет  - КонсультантПлюс  - Гарант | 2571    421  327  131 | 2587  429  330  133 | 1010  92  283  131 | 1015  95  283  133 | 120  32  **-**  **-** | 125  37  **-**  **-** | 1441  297  44  **-** | 1447  297  47  **-** |
| Кол-во обращений в МИЦ | 109 | 111 | 109 | 111 | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Информационные стенды | 18 | 18 | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 16 |
| Дни специалиста  Дни информации | 1  1 | 1  1 | 1  1 | 1  1 | **-**  **-** | **-**  **-** | **-**  **-** | **-**  **-** |
| Выпуск малых форм б/гр. продукции:  - памятка  - библ. список литературы  - каталог периодики  - списки новой лит-ры  - календарь знам. дат  - буклет  - брошюра  - закладка  - каталог книжно - иллюстр. выставки  список рекоменд. лит-ры  информ - листовки  -презентации (слайд - шоу) | 1  **-**  2  1  26  3  1  **-**  2  **-**  2  24 | 18  **-**  2  1  26  5  5  **-**  2  **-**  10  26 | **-**  2  1  2  2  **-**  **-**  **-**  2  10 | 4  **-**  2  1  2  5  5  **-**  **-**  3  9 | 1  **-**  0  **-**  14  **-**  **-**  **-**  2  **-**  **-**  7 | 7  **-**  0  **-**  14  2  5  **-**  2  2  9 | **-**  **-**  0  **-**  10  1  1  **-**  **-**  4  7 | **-**  **-**  0  **-**  10  3  5  **-**  **-**  4  8 |
| Библиотечные уроки | 59 | 59 | 4 | 4 | 2 | 4 | 47 | 51 |
| Литературные и тематические вечера | 163 | 167 | 33 | 37 | 10 | 11 | 120 | 119 |
| Игры, утренники | 197 | 197 | 3 | 4 | 15 | 17 | 179 | 176 |
| Книжные выставки  Выставки - просмотры | 569 | 569 | 79 | 79 | 45 | 45 | 445 | 445 |
| Обзоры | 166 | 166 | 3 | 3 | 30 | 31 | 133 | 132 |
| Беседы | 254 | 254 | 6 | 6 | 4 | 4 | 244 | 244 |
| Викторины | 82 | 82 | 2 | 2 | 7 | 7 | 73 | 73 |

Таблица №3

Отчет по ВСО за 2017 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Организация и содержание процессов | План на 2016 г. | Выполнение  плана 2016 г. | % выполнения  плана |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6. | Степень участия подразделений МБУК «ЦБ»  ВСЕГО  В т. ч.  ЦБ  ДБ  Сельские библиотеки  Выдано документов  ВСЕГО  В т.ч.  ЦБ  ДБ  Сельские библиотеки  Количество читателей, которые воспользовались услугой ВСО  ВСЕГО  % от общего количества  Количество комплектов, выданных во временное пользование  ВСЕГО  В т. ч.  Сельские библиотеки  Объем структурного подразделения  ВСЕГО  % от общего фонда МБУК «ЦБ»  Обращаемость  Количество поступлений  ВСЕГО | 18  1  1  16  1265  1041  123  101  443  6.8  4  2  4240  3.6  0.2  7  0 | 18  1  1  16  1275  1043  125  107  137  6.6  4  2  4241  3.6  0.2  7  0 | 100  100  100  100  100  100  100  100  30.9  2.1  100  100  100  100 |

Таблица №4

Методическая работа в 2017 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Показатели | |
| Вып. 2017 год  2006 г. (вып.) | План на 2018 год 2014год |
| 1 | Составление письменных материалов: |  |  |
| 1.1 | - для руководства | 21 | 21 |
| 1.2 | - для библиотек | 23 | 25 |
| 2. | Консультации | 25 | 27 |
| 3. | Массовые методические мероприятия |  |  |
| 3.1 | Совещания-семинары | 10 | 10 |
| 3.2. | Тематические семинары | 1 | 1 |
| 3.7 | Совещания при директоре | 14 | 14 |
| 4 | Выезды | 19 | 21 |
| 4.1   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Наименование мероприятий | Показатели | | | Вып. 2008  2006 г. (вып.) | План на 2009год | |  | Составление письменных материалов: |  |  | |  | - для руководства | 14 | 11 | |  | - для библиотек | 0 | 2 | |  | Консультации | 10 | 22 | |  | Массовые методические мероприятия |  |  | |  | Совещания-семинары | 8 | 8 | |  | Тематические семинары | 0 | 1 | |  | Совещания при директоре | 12 | 12 | |  | Выезды | 6 | 6 | |  | Человековыезды | 29 | 30 | | Человековыезды | 33 | 37 |

**З. ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ** **НАСЕЛЕНИЯ.**

3.1. Библиотечное обслуживание района будут осуществлять: ЦБ, ДБ, 16 сельских библиотек, 9 школьных библиотек, православная библиотека храма Иоанна Богослова с. Захарово

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ, ШБ.

3.2. Составить единый план библиотечного обслуживания населения в 2018г.

Срок: I кв.

Отв.: ведущий методист

3.3. Сделать анализ библиотечного обслуживания населения в 2017году.

Срок: I кв.

Отв.: ведущий методист

**4. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА.**

4.1.1. Закупать печатные издания на средства, полученные от реализации платных услуг.

Срок: II**-**IV кв.

Отв.: главный библиотекарь отдела комплектования.

4.1.2. Использовать для пополнения фонда следующие источники: пожертвование от населения, привлекать спонсорские средства.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ.

4.1.3. Оформлять подписку поквартально.

Срок: ежемесячно

Отв.: главный библиотекарь отдела комплектования

4.1.4. Контроль над своевременным поступлением обязательного экземпляра.

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: главный библиотекарь отдела комплектования

4.1.5. Вести справочный аппарат в помощь комплектованию.

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: главный библиотекарь отдела комплектования

**4.2. Работа с фондом:**

**-** своевременно обрабатывать новые поступления и отражать их в каталогах

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** своевременно очищать фонд от ветхой и устаревшей литературы

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** провести анализ неудовлетворенного спроса

Срок: I кв.

Отв.: главный библиотекарь отдела комплектования

**-** провести анализ состава и использования единого фонда за 2017 год.

Срок: I кв.

Отв.: главный библиотекарь отдела комплектования

**4.3. Сохранность фонда**

4.3.1. С целью сохранности фонда:

**-** работа с задолжниками.

4.3.2. Систематически проводить мелкий ремонт и переплет печатных изданий; санитарные дни.

4.3.3. Установить пожарную сигнализацию в Субботинской сельской библиотеке.

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: Директор

**5. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.**

**5.1. Справочно-библиографический аппарат:**

**-** своевременно вести: алфавитный, систематический, учетный каталоги в ЦБ.

Срок: I-IV кв.

Отв.: главный библиотекарь отдела комплектования,

ведущий библиограф

**-** своевременно проводить редакцию картотек.

Срок: I-IV кв.

Отв.: ведущий библиограф

**-** вести алфавитный и систематический каталоги, краеведческую картотеку в сельских библиотеках.

Срок: I-IV кв.

Отв.: СБ

**-** выделить в СКС тематические рубрики:

\* 2018 год **-** Год волонтёра в Российской Федерации (добровольца).

\* 2018 Год в Рязанской области **-** Год А.И. Солженицына, русского писателя, драматурга, публициста, поэта, общественного и политического деятеля (К 100**-** летию со дня рождения).

\* А.И. Кириллов **-** заслуженный художник России, известен как талантливый портретист, мастер сюжетно-жанровой картины (К 100- летию со дня рождения).

Срок: I кв.

Отв.: ведущий библиограф

**-** составить сводную картотеку периодических изданий.

Срок: I кв.

Отв.: ведущий библиограф

Пополнять новыми карточками картотеки:

**-** «В помощь библиографу»

Срок: I кв.

Отв.: ведущий библиограф

**-** «В помощь малому и среднему бизнесу»

Срок: I-IV кв.

Отв.: ведущий библиограф

**-** «МИЦ информирует»

Продолжить работу по ведению картотеки библиографического информирования

Срок: I-IV кв.

Отв.: ведущий библиограф

Пополнять и редактировать картотеку «Организации, учреждения и предприятия с. Захарово и Захаровского района»

Срок: I-IV кв.

Отв.: ведущий библиограф

**Выделить в краеведческом каталоге тематические рубрики:**

**-** Заливухин Семён Александрович (125 лет со дня рождения музыканта профессора, заслуженного деятеля искусств РСФСР (1893-1965), уроженца с. Плахино Михайловского у. Рязанской губ. (ныне Захаровский р-н);

**-** Хлобыстов Алексей Степанович,  лётчик-истребитель, гвардии капитан, Герой Советского Союза (1918—1943), уроженец с. Захаровка Михайловского у. Рязанской губ. (ныне с. Елино Захаровского района Рязанской области);

**-** Архипова Лидия Алексеевна, главный хранитель фондов Государственного музея**-**заповедника Сергея Александровича Есенина (1953**-**2003), уроженка с. Колесня Захаровского р**-**на.

**-** продолжить работу с электронными каталогами, систематически пополнять его библиографическими записями.

**5.2.Справочная работа:**

**-** сделать анализ справок за 2017 год.

Отв.: ведущий библиограф

Срок: I кв.

**-** выполнять справки с помощью МИЦ, СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», ресурсов Интернета.

Отв.: ведущий библиограф

Срок: I- IV кв.

**-** составить отчет для «КонсультантПлюс»

Отв.: ведущий библиотекарь ОО и ЕФ ЦБ

Срок: январь

**5.3. Библиографическое информирование.**

5.3.1. Проводить Дни новых поступлений в ЦБ и ДБ, оформлять выставки «Новые поступления» в сельских библиотеках.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ.

Срок: I **-** IV кв.

5.3.2. Осуществлять индивидуальное информирование 5 абонентов.

Отв.: ведущий библиограф

Срок: I- IV кв.

5.3.3. Осуществлять коллективное информирование: отдел культуры, спорта и туризма администрации МО **-** Захаровский муниципальный район Рязанской области, Захаровское общество инвалидов, Центрального Дома культуры, Захаровского Краеведческого музея, Детской школы искусств.

Отв.: ведущий библиограф

Срок: I- IV кв.

**-** организовать выставку **-** просмотр: «А.В. Александров – сын земли Захаровской» (к 135**-** летию со дня рождения известного композитора, хорового дирижёра, автора музыки Гимнов СССР и России, основателя ансамбля); 90 лет со дня создания Академического ансамбля песни и пляски Российской Армии.

Отв.: ведущий библиограф, отдел обслуживания

Срок: 2 кв.

**-** провести День информации «День правовых знаний» для учащихся старших классов и библиотечных работников района

Отв.: ведущий библиограф

Срок: 2 кв.

**-** провести День специалиста для преподавателей музыкальной школы «Музыкальная аллея»

Отв.: ведущий библиограф

Срок: III кв.

**-** провести библиотечные уроки:

«Что я вкладываю в понятие чтение» (урок**-**рекомендация);

«Искусство быть читателем» (урок**-**турнир);

«Поиск информации в электронном каталоге» (урок**-**познание);

 «Современные сокровищницы книг: Крупнейшие библиотеки мира»  (урок**-**семинар).

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

Информационные часы:

**-** «Узнай о волонтерстве»;

**-** «Выборы: общество и власть»;

**-** «Выбор профессии – выбор пути»;

**-** «По лабиринтам права».

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ведущий библиограф

**5.4 Деятельность МИЦ**

**-** на стенде «МИЦ информирует» регулярно обновлять информацию для пользователей об услугах библиотеки;

**-** продолжить пополнять новыми опубликованными и неопубликованными материалами 23 тематических досье.

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ведущий библиограф

**5.5.Подготовка и выпуск библиографической продукции**

**-** продолжить работу по сбору материала к выпуску биобиблиографического указателя «Верность библиотечной профессии». Вып.3

Срок: 1**-**4 кв.

Отв.: ведущий библиограф

**-** разработать и выпустить библиографическую памятку к 100**-** летию со дня рождения Героя Советского Союза А.С. Хлобыстова (1918**-**1943)

Срок: 3 кв.

Отв.: ведущий библиограф

**-** разработать и выпустить буклет «ЗАО Победа» (к 90- летию со дня создания крупнейшего хозяйства в Захаровском районе).

Срок: 1 кв.

Отв.: ведущий библиограф

**-** разработать и выпустить памятку «М. Великанов – чтобы помнили».

Отв.: ведущий библиограф

**-** разработать и выпустить памятки о библиотеках **-** юбилярах Захаровского района в 2018 г.

Отв.: ведущий библиограф

**-** разработать и выпустить брошюры о выдающихся людях родившихся и живших в Захаровском районе:

**-** Александров А. В.

**-**  Кириллов А. И.

**-**  Архипова Л. А.

**-**  Заливухин С. А.

**-** методические рекомендации к Году добровольца (волонтёра) в Российской Федерации.

Срок: I кв.

Отв.: ведущий методист ЦБ

**-** буклет, посвящённый 90**-** летию со дня создания Академического ансамбля песни и пляски Российской Армии.

Срок: II кв.

Отв.: ведущий методист ЦБ

**-** календарь знаменательных и памятных дат Захаровского района на 2018 год

Срок: 4 кв.

Отв.: ведущий методист и ведущий библиограф ЦБ.

**6. ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ**

**-** перерегистрировать всех пользователей;

Срок: I кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** обслуживать на дому ветеранов войны и труда, пожилых, людей с ограниченными возможностями;

**-** использовать ВСО и МБА для удовлетворения читательских запросов.

Срок: I-IV кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**Мероприятия в рамках проекта «Искусство жить вместе».**

**-** «Давайте дружить народами» **-** познавательно **-** игровая программа

Срок: март

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Обычаи и обряды разных народов» **-** игра **-** путешествие

Срок: сентябрь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Мы разные, но мы вместе» **-** урок толерантности

Срок: октябрь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Поговорка **-** цветок, пословица **-** ягодка» (пословицы и поговорки разных стран)- фольклорная игровая программа

Срок: ноябрь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**Мероприятия в рамках проекта «Давайте читать вместе».**

**-** «Книга от друга» (подарок библиотеке) **-** акция

Срок: май

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Мы любим и читаем Пушкина» **-** конкурс рисунков

Срок: июнь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Добро пожаловать в библиотеку» **-** экскурсия в библиотеку

Срок: июнь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Поэзия, не подвластная времени» **-** литературный вечер, посвящённый творчеству Э. Асадова

Срок: октябрь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Такие разные писатели, такие удивительные книги» **-** литературный микс в форме эл. презентации

Срок: ноябрь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ**

1155 лет со времени возникновения славянской письменности.

**Провести:**

Выставка **-** просмотр «Лишь слову жизнь дана» – книжно–иллюстративная выставка–просмотр (книги, видеофильмы, СД **-** диски).

**ПРОВЕСТИ:**

**-** «Ленинград. Город мужества и славы» (к снятию блокады города)

Срок: 1 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

- [«Февраль, февраль, солдатский месяц…»](http://news.yandex.ru/yandsearch?cl4url=www.russkiymir.ru%2Fnews%2F182719%2F) (к 75**-** летию Сталинградской битвы) **-** урок мужества.

Срок: февраль

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Музыкальное наследие А.В. Александрова» **-** научно **-** практическая конференция (к 135**-** летию со дня рождения).

Срок: апрель 2018

Отв.: ЦБ

**-** «На детстве моём войны отметина» **-** вечер памяти, посвящённый узникам лагерей

Срок: апрель

Отв.: СБ

**-** «Солдаты, не вернувшиеся с войны» **-** литературно – поэтическая композиция (к Дню памяти и скорби).

Срок: 2 кв.

Отв. ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Азбука, прошедшая через века» **-** библиотечный урок

Срок: май

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Подвигу народа жить в веках»- литературно - поэтическая композиция.

Срок: 4 кв.

Отв.: ДБ, СБ

**2018 год - Год добровольца (волонтёра)**

**Организация в библиотеках районах Дня читательского самоуправления.**

**-** «Добровольчество **-** стиль жизни» **-** тематические вечера, познавательные игры, лекции.

Срок: в течение года

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Помоги ближнему» **-** марафон добрых дел.

Срок: в течение года

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Год добрых людей» **-** вечер информации.

Срок: март

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Волонтёрское движение в России»**-** слайд – путешествие.

Срок: апрель

Отв.: ЦБ, СБ

**-** Акция под открытым небом «Библиотека приглашает друзей».

Срок: май

Отв.: ЦБ, СБ

**-** Акция «Узнай о волонтёрстве всё».

Срок: ноябрь

Отв.: ЦБ, СБ

**ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ**

**-** «Накормите птиц зимой»**-** экологическая акция.

Срок: 1 кв.

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Природные чудеса России» **-** экологическое путешествие

Срок: март

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Природа вокруг нас» **-** литературная игра

Срок: 3 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

**- «**Нам от болезней всех полезней» **-** ярмарка полезной информации

Срок: 3 кв.

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Народный календарь **-** колыбель естествознания» **-** фольклорно **-** экологический экскурс

Срок: 3 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Колокола тревоги» **-** экологический диалог

Срок: 4 кв.

Отв.: СБ

**НРАВСТВЕННОЕ И ЭСТЕТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ**

**Провести:**

**-** «Храмов благовест святой» (К Дню православной книги) **-** литературная композиция

Срок: 1 кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Времена года» **-**  фотовыставка

Срок: в течение года

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Театра мир откроет нам свои кулисы»: виртуальное путешествие

Срок: 1 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Шедевры мирового уровня» **-** виртуальная экскурсия

(К 165**-**летию открытия Эрмитажа).

Срок: апрель

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Великая тайна любви» (К Дню семьи, любви и верности) – вечер, посвящённый теме любви в живописи и скульптуре

Срок: июль

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Согреем ладони, разгладим морщины» (К Международному Дню пожилых людей) **–** тематическая программа

Срок: октябрь

Отв.: ДБ, ЦБ, СБ.

**ПРАВОВОЕ ВОСПИТАНИЕ**

Провести:

**-** «Мы и выборы» **-** деловая игра

Срок: февраль

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «День молодого избирателя»

Срок: февраль

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Во флаге **-** слава страны» **-** правовая программа

Срок: август

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Мы выбираем **-** нас выбирают»: круглый стол

Срок: сентябрь

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Конституция России. История и современность»**-** исторический вечер

Срок: 4 кв.

Отв.: СБ, ДБ.

**ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ, ПРОПАГАНДА**

**ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

**Провести:**

**-** «В будущее без вредных привычек» **-** урок **-** размышление

Срок: 1 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Мифы о наркотиках» **-** вечер **-** размышление

Срок: март

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Наркотики: иллюзия свободы» **-** библиотечный квилт

Срок: сентябрь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-**  «Имя беды **-** алкоголь» **-** урок здоровья

Срок: 3 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Земля **-** наш общий дом» **-** экологическая акция (сбор и утилизация мусора на территории сёл и деревень)

Срок: 3 кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «СПИД **-** это реальность»**-** час вопросов и ответов

Срок: 4 кв.

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Что значит быть здоровым?» **-** ярмарка полезной информации

Срок: 4 кв.

Отв.: ДБ, СБ

**МЕРОПРИЯТИЯ по профилактике экстремизма и терроризма**

**-** «Терроризм. В паутине зла» **-** час откровенного разговора

Срок: март

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Трагедия не должна повториться» **-** вечер памяти (День солидарности в борьбе с терроризмом)

Срок: сентябрь

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Если мы вместе **-** мы победим» **-** урок толерантности

Срок: октябрь

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «А жить нам нужно сегодня, в трудном сегодняшнем дне» **-** выставка **-** репортаж

Срок: ноябрь

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Все мы разные» **-** урок толерантности

Срок: 4 кв.

Отв.: ДБ, СБ

**МЕРОПРИЯТИЯ, ПОСВЯЩЕННЫЕ ЮБИЛЕЙНЫМ ДАТАМ ПИСАТЕЛЕЙ И ПОЭТОВ**

**Провести:**

**-** Виртуальная литературная экскурсия по местам, хранящим память о жизни и творчестве Л.Н. Толстого «Творчество, как дело жизни» (К 190**-**летию со дня рождения А.Н. Толстого

Срок: январь

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Я, конечно, вернусь…» **-** литературно **-** музыкальный альянс (К 80-летию со дня рождения В.С. Высоцкого).

Срок: январь

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Загадки природы М. Пришвина» **-** литературно**-**познавательный вечер в литературной гостиной (к 145-летию со дня рождения М. Пришвина)

Срок: 1 кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**-** «Жестокие романсы Александра Островского» **-** киновечер (к 195- летию со дня рождения А.Н. Островского).

Срок: март

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Судьба и слово»**-** вечер **-** портрет (К 95**-** летию со дня рождения Б. Можаева)

Срок: май

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Я вам дарю свободу» **-** литературный вечер, посвящённый творчеству А.И. Солженицына (к 100**-** летию со дня рождения).

Срок: декабрь

Отв.: ЦБ, СБ

**Провести:**

**мероприятия, посвященные жизни и творчеству писателей и поэтов:**

**-** «Быть поэтом» **-** вечер поэзии, посвящённый С.А. Есенину.

Срок: октябрь

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Мир сказок, рифм, стихотворений **-** всё это Пушкин, добрый гений» **-** литературная гостиная.

Срок: 2 кв.

Отв: ДБ, СБ

**-** «Читаю я, читает моя семья» **-** акция.

Срок: апрель **-** май

Отв.: ДБ, СБ

**-** «В стране Вообразилии» **-** литературные посиделки 9 к 100- летию со дня рождения Б.В. Заходера).

Срок: сетябрь

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Мой друг **-** Незнайка» **-** час совместного чтения (к 110 **-** летию со дня рождения Н. Носова).

Срок: ноябрь

Отв.: ДБ, СБ

**Мероприятия, посвященные Всероссийскому Дню библиотек,**

**Дню славянской письменности и культуры:**

**-** Игры, беседы, исторические часы, книжные выставки, Дни открытых дверей, тематические часы: «Классика на все времена, «Не проходите мимо или все дороги ведут в библиотеку», «Есть храм у книг **-** Библиотека!»

Срок: апрель **-** май

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

**Провести:**

**-** «Лишь слову жизнь дана – лингвистическая игра

Срок: 2 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Слова бывают разные» - лингвистический праздник

Срок: 2 кв.

Отв.: ЦБ, СБ

**-** «Аптека для души» **-** игра **-** путешествие в мир библиотек

Срок: май

**Отв.: ЦБ, ДБ, СБ**

**-** «Покровители книжного дела: о Ярославе Мудром» **-** исторический экскурс

Срок: май

Отв.: ДБ, СБ

**6.5. Работа любительских объединений**

**-** клуб «Родничок» **-** Детская библиотека

**-** клуб «Юный краевед» **-** Сменовская СБ

**-** клуб «Юный любитель книги» **-** Сменовская СБ

**-** любительское объединение «В мире сказок» **-** Большекоровинская СБ

**-** кружок «Наши руки не для скуки» **-** Жокинская СБ

**-** кружок «Почемучка» **-** Добропчельская СБ

**-** клуб «Хозяюшка» **-** Победовская СБ

**-** кружок «Писатели **-** юбиляры» **-** Субботинская СБ

**6.6. Работа по целевым программам, проектам.**

Центральная библиотека работает по проекту «Шаг навстречу» (обслуживание пожилых людей и лиц с ограниченными возможностями).

Остроуховская модельная сельская библиотека работает по проекту «Едины и вместе».

Детская библиотека – по программе «Мы **-** вместе».

**6.7. Краеведческая деятельность.**

**-** Вести Летопись населенных пунктов Захаровского района

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

Срок: I-IV кв.

**-** пополнять раздел «Краеведение» на сайте Центральной библиотеки

**-** создавать новые краеведческие тематические досье

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

Срок: I-IV кв.

**-** продолжить работу в ГАРО по сбору материала по истории сёл, деревень, церквях Захаровского района

Отв.: ЦБ

Срок: I-IVкв.

**ПРОВЕСТИ:**

**-** «Неповторимый талант России» **-** вечер **-** портрет

(к 100 **-** летию со дня рождения А.И. Солженицына).

Срок: декабрь

**-** «Золотая Звезда Героя» (к 100**-** летию со дня рождения А.С. Хлобыстова): День памяти

Срок: февраль

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Хроника Великой битвы» **-** исторический вечер (К 640**-** летию со битвы на Воже).

Срок: 3 кв.

Отв.: ДБ, СБ

**-** «Люби и знай свой край родной»: поэтический звездопад (к Дню села Захарово)

Срок: август

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ

* Организовать книжные выставки, беседы, вечера, посвященные 100 – летию со дня рождения Героя Советского Союза Хлобыстова А.С., 65 **-** летию со дня рождения Л.А. Архиповой, главного хранителя государственного музея – заповедника С.А. Есенина (1953),100- летиюсо дня рождениязаслуженного художника России, талантливого портретиста, мастера сюжетно - жанровой картины Кириллова Алексея Игнатьевича.

**6.7. Работа библиотек в помощь агропромышленному комплексу:**

Провести:

**-** «Нитраты? Это яд?» **-**  сельхозурок – Безлыченская СБ

(Годовой круг на пришкольном участке)

**-** встреча с передовиками сельского хозяйства «Моя будущая профессия»**-** Сменовская СБ

**-** познавательный час «Энциклопедия сельских дел» **-** Зиминская СБ

**-** сельский час вопросов и ответов «Дела огородные» **-** Жокинская СБ

**-** литературно **-** поэтическая композиция «Человек славен трудом»**-** Центральная библиотека

**6.8. Продолжить работу Центра** по проблемам детства и юношества Детской библиотеки Захаровского муниципального района.

**7*.* МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

Оказание методической и практической помощи библиотекам в 2017 году будет осуществляться в соответствии со следующими задачами:

**-** сделать анализ работы за 2017год.

Срок: I кв.

Отв.: ведущий методист

**-** принять отчеты по форме 6**-**НК.

Срок: I кв.

Отв.: директор

**-** составить свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках за 2017год (печатный и электронный варианты)

Срок: I кв.

Отв.: директор

**-** составить пояснительную записку к бланкам 6-НК

Срок: I кв.

Отв.: ведущий методист

**-** принять участие в конкурсах, размещённых на сайте Рязанской областной универсальной научной библиотеки имени Горького

Срок: I кв.

Отв.: ведущий методист

**-** проводить индивидуальные и групповые консультации.

Срок: I**-** IV кв.

Отв.: ведущий методист

**-** разместить на сайте Центральной библиотеки и растиражировать сценарии в помощь проведению массовых мероприятий

Срок: ежеквартально

Отв.: ведущий методист

**-** осуществлять выезды в сельские библиотеки с целью оказания методической помощи.

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: директор

**-** вести картотеки: «Советуем провести», «Организатору книжных выставок», «Методическая копилка».

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ведущий методист

**-** развивать и поддерживать инновационную деятельность библиотек

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ведущий методист

**-** способствовать повышению квалификации библиотекарей через семинары и практикумы

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ведущий методист

**-** проводить изучение и обобщение практики библиотечной деятельности, определять ее   перспективы

Срок: I**-**IV кв.

Отв.: ведущий методист

**8.УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ.**

**-** Составить штатное расписание

Срок: I кв.

Отв.: директор

**-** контроль осуществлять за выполнением плановых показателей

Срок: I**-** IV кв.

Отв.: директор

**-** проводить заседания при директоре

Срок: ежемесячно

Отв.: директор

**-** отредактировать номенклатуру дел на 2017 год.

Срок: I кв.

Отв.: директор

**-** составить заявку в долгосрочную целевую программу «Культура Рязанской области 2014**-**2020 гг.»

Cрок: I**-** IV кв.

Отв.: ведущий методист

**9. БИБЛИОТЕЧНЫЙ МАРКЕТИНГ**

**-** Рекламировать деятельность библиотек через объявления, сайт Центральной библиотеки, местную газету «Захаровский вестник»

Срок: I-IV кв.

Отв.: директор

**-** Продолжить наполнение рубрик сайта Центральной библиотеки

Срок: I-IV кв.

Отв.: ведущий методист

**-** Представить публичный отчет МБУК «ЦБ Захаровского муниципального района» населению.

Срок: I кв.

Отв.: директор

**-** Привлекать спонсорские средства.

Срок: I-IV кв.

Отв.: ЦБ, ДБ, СБ.

**10. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

**-** Принять участие в формировании бюджета МБУК «ЦБ Захаровского муниципального района».

**-** Оказывать платные услуги населению района.

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

Приобрести:

**-** канцелярские товары и хозяйственные товары;

**-** уголь, дрова для Альяшевской сельской библиотеки;

**-** перевести на газовое отопление Альяшевскую сельскую библиотеку;

**-** цифровую видеокамеру;

**-** видеодвойку;

**-** приобрести мебель для Центральной библиотеки.

***План обсуждался на совете при директоре 29 декабря 2017 года***